

Комитет по образованию  
Администрации муниципального образования  
«Ханты-Мансийский район»

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского района  
«Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»**

628521, Тюменская область  
Ханты-Мансийский автономный округ- Югра,  
Ханты-Мансийский район  
п. Бобровский, ул. Лесная, 17  
Тел / факс (3467) 375-7-16

*Утверждаю:  
Директор МКОУ ХМР  
«Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»*

*Приказ № 190-О от «30» августа 2024 г.*

# **План работы социального педагога на 2024 – 2025 учебный год**

### **Цель работы социального педагога:**

Создание доверительного психологического климата между педагогами, учениками и родителями. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних учащихся, профилактика зависимого поведения.

### **Задачи:**

- повышение уровня профилактической работы с подростками в школе через взаимодействие с КДН;
- развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков;
- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- обеспечение социальной защиты и прав несовершеннолетних;
- формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни
- усиление координации предупредительно-профилактической деятельности всех ведомств, решающих данные проблемы

## **1. Организационная работа**

Цель работы:

составить социальный паспорт школы и каждого ученического коллектива

Задачи:

- оказание ребенку компетентной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем; своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающихся в них учащихся

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1. 1.	Проведение сверки учащихся 1 – 11 классов, состоящих на внутришкольном учете (далее- ВШУ), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних	сентябрь	Социальный педагог, Классные руководители	
1.2.	Формирование банка данных на этих учащихся	сентябрь-октябрь	Социальный педагог, Классные руководители	
1.3.	Проведение сверки уч-ся, воспитывающихся в неблагополучных, неполных, многодетных семьях, детей-инвалидов.	сентябрь	Социальный педагог, Классные руководители	
1.4.	Составление социального паспорта ОУ	сентябрь	Социальный педагог	
1.5.	Участие в заседаниях управляющего совета школы.	ежемесячно	Социальный педагог, Администрация школы	

## 2. Взаимодействие с ведомствами и службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

ЦЕЛЬ:

координировать деятельность всех служб для защиты интересов детей

Задачи:

- создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка;
- удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов;
- предупреждение и преодоление негативных явлений в семье, школе.

№	Наименование мероприятий	Сроки выполнен	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнен
2.1.	Проведение сверки несовершеннолетних, уч-ся школы 1 – 11 классов, состоящих на ВШУ, учетах КДН, с целью формирования банка данных на указанную категорию, организации с ними профилактической работы.	сентябрь	Социальный педагог, Классные руководители инспектор КДН	
2.2.	Проведение сверки детей, проживающих в малообеспеченных, многодетных, неполных семьях для составления картотеки и оказания данным семьям социальной, психологической помощи	сентябрь	Социальный педагог, Классные руководители органы опеки и попечительства.	
2.3.	Проверка уч-ся семей, находящихся в социально - опасном положении по месту жительства с целью обследования жилищно-бытовых условий, выявления фактов неблагополучия в семьях.	в течение года	Социальный педагог, сотрудники УМВД, представители социальной защиты.	
2.4.	Участие в проведении профилактических мероприятий, проводимых на территории района, направленных на предупреждение детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, также организацию отдыха оздоровления	в течение года	Социальный педагог, службы и ведомства системы профилактики	
2.5.	Выявление трудностей в работе кл. руководителей с учащимися и их семьями	октябрь	Социальный педагог	

### 3. Профилактическая работа с классами

*Цель:*

предупредить отклонения в поведении подростков; помочь преодолеть возникший кризис и самостоятельно изменить свою жизнь.

*Задачи:*

- помощь в познании самого себя;
- приобретение необходимых знаний, гражданских и профессиональных качеств;
- достижение дружеских отношений с родителями, учителями, сверстниками;
- формирование творческих увлечений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
3.1.	Проведение профилактических бесед с учащимися:	Постоянно в течение учебного года	Социальный педагог	
3.1.1.	«Создание позитивных дружеских отношений в коллективе», 5 кл.	сентябрь	Социальный педагог	
3.1.2.	«Понятие административной ответственности несовершеннолетних», 6 кл.	октябрь	Социальный педагог	
3.1.3.	«Понятие административного правонарушения. Виды административных наказаний» 7 кл.	ноябрь	Социальный педагог	
3.1.4.	«Как противостоять влиянию подростковых антиобщественных группировок», 8 кл.	декабрь	Социальный педагог	
3.1.5.	«Разрешение конфликтов без насилия, способы из разрешения», 9 кл.	январь	Социальный педагог	
3.1.6.	«Ответственность и формы ее реализации», 10 -11 кл.	февраль-март	Социальный педагог	

#### 4. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнен.	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
4.1.	Составление социально-психологических карточек уч-ся, состоящих на ВШУ, КДН.	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
4.2.	Проверка уч-ся по месту жительства с целью выяснения обстановки в семьях, принятия к родителям мер правового характера в случае выявления фактов неблагополучия.	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
4.3.	Оказание помощи классным руководителям в работе с подростками состоящими на ВШК, беседа с родителями по успеваемости в первой четверти.	ноябрь	Социальный педагог	
4.4.	Планирование профилактической работы на каникулы (список уч-ся для посещения)	ноябрь	Социальный педагог	
4.4.	Сверка списков учащихся, состоящих на ВШК и на учете КДН	январь	Социальный педагог	
4.5.	Анализ работы по профилактике правонарушений в первом полугодии	январь	Социальный педагог	
4.6.	Выявление причин и недостатков в воспитательной работе с детьми, состоящими на ВШК	февраль	Социальный педагог, Классные руководители	
4.7.	Организация работы с учащимися допускающими пропуски без уважительных причин	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
4.8.	Анализ о проведенной профилактической работе	май	Социальный педагог	
4.9.	Изучение семейных взаимоотношений в семьях с целью оказания социальной, психологической помощи.	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
4.10	Обследование условий жизни многодетных и малообеспеченных семей с целью выявления их	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	

	потребностей, трудностей в воспитательном процессе.			
4.11.	Организация встреч с инспектором КДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики с целью получения информации об уч-ся, требующих усиленного контроля и оказания им социальной помощи.	в течение года.	Социальный педагог	
4.12.	Проведение социально-педагогической диагностики уч-ся «группы риска (составление обзорных справок и приложений по ОРВи)	в течение года	Социальный педагог	
4.13.	Проведение индивидуально-профилактической работы с уч-ся, состоящими на ВШУ с целью предупреждения с их стороны нарушений Устава школы, противоправных действий.	в течение года	Социальный педагог	
4.14.	Осуществление контроля за посещаемостью учебных занятий уч-ся «группы риска»	ежедневно	Социальный педагог, Классные руководители	
4.15.	Вовлечение уч-ся, состоящих на разных формах учета в кружки, секции	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
4.16.	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха уч-ся. Трудоустройство на работу.	ноябрь, январь, март, летний период времени.	Социальный педагог, Классные руководители	

## 5. Мероприятия по профилактике экстремизма и толерантности. Профилактика разрешения внутришкольных конфликтов и формированию позитивной мотивации общения.

1. Программа «Конфликты и способы ухода от них» 1-11 кл.	по запросу классных руководителей	Социальный педагог
2. Толерантность как образ жизни (серии классных часов) 1-11 кл.	ноябрь	Классные руководители
3. «Как выглядит зло» 5 кл «Нравственность в нашем мире» 5 кл. «Как избежать конфликта» 6 кл «Зачем надо знать себя» 6 кл «Я и другие» 7 кл «Красота – страшная сила» 7 кл «Трудно ли быть подростками» 8 кл «Мои межличностные отношения: кто их творит?» 9 кл Родительские собрания: «Когда ваш ребенок сводит Вас с ума» 5 кл «Возрастные особенности ребенка» 6 кл. «Агрессивный ребенок. Как с ним быть?» 6- 7 кл «Как помочь ребенку в период подростковых изменений» 8 кл «Роль семьи в профессиональном самоопределении» 9 кл	в течение года	Социальный педагог

## 6.Профилактическая работа с родителями. Профилактика семейного неблагополучия

### Задачи

- Защита ребенка от родительской жестокости, эгоизма, вседозволенности;
- Выполнение роли *посредника*, связующего звена между детьми и взрослыми, между семьей и государственными службами, организациями и учреждениями, призванными заботиться о духовном, физическом и психическом здоровье обучающихся;

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
5.1.1.	Формирование банка данных семей социально-незащищенной категории	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
5.2.	Посещение уч-ся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и уч-ся, оказание помощи на основании требований ФЗ №120-99 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
5.3.	Проведение цикла профилактических бесед с родителями:			
5.3.1.	Ответственность родителей за воспитание детей в современных условиях	по запросу классных руководителей	Социальный педагог	
5.4.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Социальный педагог	
5.5.	Установление причин неблагополучия, принятие мер по их устранению путем оказания социальной, юридической, правовой помощи.	в течение года	Социальный педагог, Классные руководители	
5.6.	Проведение индивидуальных консультаций.	в течение года	Социальный педагог	



## 7. Работа с педагогическим коллективом

### Цель:

информировать педагогов о технологиях бесконфликтного общения с учащимися и способах совместной работы по коррекции негативных проявлений в ученических коллективах.

### Задачи:

- коррекция негативных проявлений в ученических коллективах через проведение социометрических исследований; освоение технологии конструктивного общения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
6.2.	Выступление на педагогических советах	в течение года	Социальный педагог	
6.2.1.	Освоение новых методик, технологий и приемов социальной работы, изучение законодательных актов и озвучивание их пед. коллективу	в течение года	Социальный педагог	
6.2.2.	Информирование пед. коллектива школы о состоянии работы с учащимися и их семьями, находящимися в социально опасном положении	в течение года	Социальный педагог	
6.2.3.	Ознакомление с правовыми документами, регламентирующими организацию работы с детьми и семьями «группы риска».	в течение года	Социальный педагог	
6.3.	Проведение индивидуальных консультаций.	в течение года	Социальный педагог	

## 8. Социально-диспетчерская деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
7.1.	Составление актов обследования жилищно-бытовых условий подопечных	сентябрь-май	Социальный педагог, Классные руководители	по запросу классных руководителей
7.2.	Оказание консультативной помощи в получении бесплатного питания детей из многодетных и малообеспеченных семей	в течение года	ответственный за питание, классные руководители	
7.3.	Создание банка данных о различных службах, оказывающих профессиональные услуги для «проблемных несовершеннолетних»	сентябрь- октябрь	Социальный педагог, Классные руководители	

## 9. Методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
8.1.	Анализ и обобщение опыта социально- педагогической деятельности.	в течение года	Социальный педагог	
8.2.	Участие в методических семинарах, практикумах различного уровня по социально- педагогическим вопросам	в течение года	Социальный педагог	
8.3.	Накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике	в течение года	Социальный педагог	
8.4.	Участие в оформлении стенда «Для Вас родители»	по запросу	заместитель директора по ВР Социальный педагог	