

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Департамент образования и науки ХМАО-Югры**

**Ханты-Мансийский район**

**МКОУ ХМР "СОШ п. Бобровский"**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Директор МКОУ ХМР  
СОШ п. Бобровский**

**-О от «30» 08 2024 г.**

**План методического объединения**

**«Классные руководители»**

**п. Бобровский 2024**

## План работы МО классных руководителей МКОУ ХМР СОШ п. Бобровский на 2024-2025 уч. год.

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Воспитание - процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методов воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности.

Комплексный подход требует соблюдения целого ряда педагогических требований, тщательной организации взаимодействия между воспитателями и воспитанниками.

Как процесс педагогически управляемый, воспитание призвано помочь личности не быть поглощенной в море социальных влияний (зачастую негативных), найти в мире себя, свое лицо, свое отношение с миром, людьми и самим собой.

Школа, как никогда, призвана оставаться для детей родным домом, второй семьей. А атмосферу добра и теплоты создают наши учителя. В центре всей общеобразовательной деятельности нашей школы стоит задача максимального развития каждого ребенка, сохранение его неповторимости, раскрытие его потенциальных талантов и создание условий для нормального духовного, умственного и физического совершенствования.

Вся воспитательная работа школы строится на принципах, заложенных в Уставе, на основе личностно-ориентированного подхода.

*Деятельность классного руководителя* является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. В школе 11 классов.

Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует всем современным требованиям.

В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

### ***Методическая тема:***

«Профессиональная мобильность классного руководителя, как условие эффективности воспитания и развития личности»

### ***Цель МО:***

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя на основе компетентностного подхода.

### ***Задачи МО:***

- Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы в классе
- Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе
- Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным условиям
- Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся
- Изучение и обобщение интересного опыта работы участников МО

### ***Принципы построения воспитательной работы.***

Принцип открытости.

2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип креативной деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип сотворчества.
7. Принцип успешности.

### ***Приоритетные направления методической работы:***

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

***Предполагаемый результат:***

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

***Режим работы МО:***

Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

Консультации для классных руководителей:

1. Содержание деятельности классных руководителей.
2. Документация классных руководителей.
3. Организация работы с родителями.
4. Организация ученического самоуправления в классе.
5. Разное.

***В течение года:***

1. Создание банка интересных педагогических идей.

Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся.

3. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.

4. Разное.

**Темы заседаний классных руководителей  
на 2024– 2025 учебный год**

<i>Месяц</i>	<i>Тема</i>	<i>Ответственный</i>
сентябрь	<p><i>Организация воспитательной работы в 2024/2025 учебном году.</i></p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.</li> </ul> <p>Форма проведения: Методическое совещание</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы на 2024/2025 учебный год.</li> <li>2. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2024/2025 учебном году.</li> <li>3. Функциональные обязанности классного руководителя.</li> </ol>	Председатель МО классных руководителей
ноябрь	<p><i>Особенности психофизического развития детей на разных ступенях развития.</i></p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание социально-педагогической и психологической помощи родителям;</li> <li>- оказание помощи детям и подросткам по защите их прав и интересов.</li> </ul> <p>Форма проведения: обмен опытом</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности психофизического развития детей 7 – 10, 11 – 14 лет и 15 – 18 лет.</li> <li>2. Предпосылки к совершению правонарушений, девиантного и суицидального поведения подростков.</li> <li>3. Работа классного руководителя по профилактике вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ.</li> </ol>	<p>Председатель МО классных руководителей,</p> <p>Медицинский работник школы</p> <p>Социальный педагог</p> <p>классные руководители</p>

<p>февраль</p>	<p><i>Моделирование воспитательной системы класса в связи с работой школы по новому ФГОС</i></p> <p>Цель: - повышение психолого-педагогической компетентности классного руководителя при организации работы с семьями учащихся</p> <p>Форма проведения: семинар</p> <p>Вопросы для обсуждения: 1. Организация работы классного руководителя в связи с работой школы по новому ФГОС. 2. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями. 3. Обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации нового ФГОС</p>	<p>Зам. директора по ВР,  председатель МО классных руководителей,  классные руководители</p>
<p>май</p>	<p><i>Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса и воспитательной системы школы.</i></p> <p>Вопросы для обсуждения: 1. Итоги работы классных коллективов за 2024/2025 учебный год 2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 3. Перспективы работы МО на следующий учебный год.</p>	<p>Зам. директора по ВР,  председатель МО классных руководителей,  педагог-психолог,  классные руководители</p>

***Список классных руководителей:***

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. классного руководителя</b>	<b>класс</b>
	Звягинцева Светлана Аркадьевна	
	Михайлова Лидия Игоревна	
	Илауски Наталья Аркадьевна	
	Юхимчук Светлана Николаевна	
	Купцова Ольга Александровна	
	Рощина Лилия Николаевна	
	Назарикова Анна Сергеевна	
	Ольдт Мария Анатольевна	
	Звягинцева Анна Олеговна	
	Сивкова Наталья Сергеевна	
	Косинцева Елена Васильевна	

## ***Правил эффективного взаимодействия:***

### **Правило 1.**

Воспитывая учащихся, необходимо делать то, что говоришь. Младшие школьники очень сильно разочаровываются, если взрослый не выполняет то, что говорит, и перестают ему доверять, замыкаются. Они открыто высказывают своё разочарование. Это часто приводит к конфликтным ситуациям в общении взрослого и детей.

### **Правило 2.**

Педагогу необходима постоянная обратная связь с учениками. Каждое достижение ребенка и поражение его на определенном этапе должны быть известны педагогу. Его анализ и оценка совместно с ребенком – основа обратной связи.

### **Правило 3.**

С первых дней существования детского коллектива в нем нужно запустить механизм успеха. Учащихся нужно научить понимать разницу между их сегодняшними возможностями и будущими целями, постоянно сокращая разрыв между ними. Чтобы «механизм успеха» действовал эффективно, ученики должны обучаться сравнению реалий текущего момента с поставленной ими целью. Классный руководитель должен уметь определить количество творческого напряжения для каждого ученика.

### **Правило 4.**

Педагог должен избегать резких суждений или устрашения, чтобы не манипулировать учениками.

### **Правило 5.**

Когда дети делают что-то неправильно или правильно, им необходимо говорить прямо, и при этом остерегаться расточать похвалу.

### **Правило 6.**

Все воспитательные мероприятия должны быть направлены на развитие детской инициативы, вдохновения и позитивного мышления.

### **Правило 7.**

Педагог должен быть терпелив в воспитании учащихся, ведь ему, как и детям свойственны взлеты и падения, прогресс и регресс.

### **Правило 8.**

Педагог не должен допускать высмеивания и саркастической констатации неудачности ребенка. В его арсенале должен быть юмор как средство снятия стресса и страха. Каждая встреча должна создавать светлую и радостную перспективу общения.

### **Правило 9.**

Педагог стимулирует самосовершенствование учащихся, ставит перед учащимися трудные задачи, не приукрашивает их достижения, щадя самооценку. Если педагог поступает иначе, тем самым подрывает самосознание, порождая посредственность.

### **Правило 10.**

Педагог дает возможность своим учащимся быть в роли учителя и воспитателя. Если учащиеся будут обучать других тому, чему научились сами, это будет способствовать поднятию их знаний на более высокий уровень.

### ***Темы самообразования классных руководителей:***

- ✓ «Инновационные технологии в процессе воспитания»,
- ✓ «Развитие творческих способностей у учащихся, как средство развития личности»,
- ✓ «Культурная личность- цель воспитания и самовоспитания»,
- ✓ «Воспитание толерантности»,
- ✓ «Развитие самостоятельности у обучающихся»,
- ✓ «Оказание помощи учащимся в самоопределении и самореализации»,
- ✓ «Формирование потребности у учащихся к здоровому образу жизни»,
- ✓ «Формирование у учащихся культуры общения в системе учитель -ученик, ученик - ученик, взрослый - ребенок»,
- ✓ «Традиционные и культурные ценности, как основа воспитания»,
- ✓ «Воспитание и развитие у школьников гражданского долга, патриотизма - важнейшей духовно- нравственной и социальной ценности»,
- ✓ «Воспитание - как становление гражданина современного общества»,

- ✓ «Воспитание внешней и внутренней культуры ребенка»,
- ✓ «Развитие творческих способностей учащихся»,
- ✓ «Личностно-ориентированный подход в деятельности классного руководителя».

***Мы стремимся, чтобы наши ученики отвечали требованиям модели выпускника, а именно...***

*Это человек, призванный решать личные, социальные и производственные проблемы с позиции глобального мышления, ощущая себя гражданином мира.*

*Это россиянин, законопослушный гражданин своего Отечества, т.е. человек, ощущающий и переживающий ответственность за состояние того общества, в котором он живет.*

*Это гражданин маленькой Родины, поселка Бобровский, той земли и традиций, в которых он родился и живет.*

*. Это ученик МКОУ СОШ п. Бобровский, следовательно, гражданин ее, признает Устав и стиль жизни этой школы.*

*Это член своего класса, детского и молодежного, способный к саморазвитию.*

*. Это носитель и продолжатель традиционных семейных ценностей, человек, готовящийся стать матерью и отцом.*

*Это неповторимая индивидуальность, которая живет в своем мире, реализует себя в социальных ролях, которые ей доступны.*

## *Посещение заседаний МО классных руководителей*

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	1 заседание	2 заседание	3 заседание	4 заседание
	Звягинцева Светлана Аркадьевна	+	+	+	+
	Михайлова Лидия Игоревна	+	+	+	+
	Илауски Наталья Аркадьевна	+	+	+	+
	Юхимчук Светлана Николаевна	+	+	+	+
	Купцова Ольга Александровна	+	+	+	+
	Рощина Лилия Николаевна	+	+	+	+
	Назарикова Анна Сергеевна	+	+	+	+
	Ольдт Мария Анатольевна	+	+	+	+
	Звягинцева Анна Олеговна	+	+	+	+
	Сивкова Наталья Сергеевна	+	+	+	+
	Косинцева Елена Васильевна	+	+	+	+