

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол №1 от « 20 » августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от «20» августа 2021 г. № 140 - О

Положение о Педагогическом совете

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим педагогов МКОУ ХМР СОШ п. Бобровский (далее — Организация), для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"(ст. 26), , нормативных правовых документах об образовании, Устава Организации, настоящего Положения.

1.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Организации, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Организации с целью совершенствования образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей методической теме Организации; внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный образовательный стандарт, соответствующий лицензии данной Организации.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательной деятельности и способов его реализации;
- разработка и принятие образовательной программы, учебных планов работы Учреждения и программы развития Учреждения;
- определение методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий; Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и порядка его проведения;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении, похвальными листами «За особые успехи в учении»;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческого потенциала;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- определение направлений образовательной деятельности Организации;
- разработка и принятие локальных нормативных актов учреждения в части, затрагивающей права обучающихся;
- выдвижение кандидатур учащихся, представляемых к поощрению и награждению;
- участие в обсуждении перспектив развития Организации.

III. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Организации могут приглашаться представители общественных организаций, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители организаций, участвующих в финансировании Организации и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Организации;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Председатель Педагогического совета – директор Организации.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Организации.

4.4. Заседания Педагогического совета созываются по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор (завуч) и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Решение Педагогического совета утверждаются приказом директора Организации.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Организации.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета Организации входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Организации и передается по акту.