



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
администрации Ханты-Мансийского района
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района
«Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»

Утверждаю
Директор МКОУ ХМР
СОШ п. Бобровский
Сивкова Ж.В. _____
мая 2024 года
Приказ № 111-О

Анализ
работы МО
классных руководителей
МКОУ ХМР СОШ п. Бобровский
за 2023 - 2024 учебный год

Руководитель МО – Ольдт Е. А.

Цель анализа: Проанализировать ход методической работы в школе по вопросам воспитания, методической поддержки классного руководителя в проектировании и реализации системы профессиональной деятельности в условиях модернизации образования.

Классные руководители осуществляют свою деятельность на основании должностной инструкции (приказ №10 – О от 16.02.2007 года).

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность классных коллективов направлена на реализацию системообразующих, общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, вовлекают их во внеклассные мероприятия, проводят профилактическую работу с учащимися. Все классные руководители взаимодействуют с родителями, очень активно привлекают родителей к совместной деятельности. Итогом работы стало участие в более чем 160-ти мероприятиях разного уровня и направленности в 2023 – 2024 учебном году, что стало рекордным количеством за последние годы. 2023 год был объявлен годом педагога и наставника. Была уделена большая роль в мероприятиях, направленных на работу с детьми и родителями по укреплению роли педагога в жизни школы и семьи. 2024 года был объявлен годом семьи, таким образом большое количество мероприятий было направлено на традиционные семейные ценности и семью, как основу государства.

Классные руководители осуществляли воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве со школьной и сельской библиотекой, где в течение первого и второго полугодия проводились мероприятия, посвященные знаменательным датам, часы общения, конкурсы, викторины.

Большое внимание уделяется оформлению документации классных руководителей. У всех педагогов соблюдены единые требования к ведению документации.

Папка классных руководителей «Планирование воспитательной работы на

учебный год» содержит:

Проблему, цель, задачи работы школы и класса, направления воспитательной работы, название класса и девиз.

Должностные обязанности классного руководителя

3. Анкетные данные уч-ся класса.

4. Мониторинг воспитанности.

Краткую характеристику класса на начало учебного года.

6. Анализ воспитательной работы за прошлый год.

7. Общешкольный план воспитательной работы на учебный год.

8. План – сетку воспитательной работы класса на четверть.

Темы родительских собраний, журнал протоколов родительских собраний.

10. Ведомость успеваемости учащихся за четверти.

Расписание кружков, секций.

12. Учет пропусков занятий учащимися за учебный год.

13. Учёт посещения учащимися столовой.

14. Результаты диагностик школьного психолога.

15. Методическую копилку.

16. Дневник классного руководителя для записи индивидуальной работы с учащимися и анализа проведённых классных часов и мероприятий, посещение семей, работа с родителями.

17. Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности.

18. Папки личных достижений (портфолио учащихся).

Заключены договора совместной деятельности семьи и школы на учебный год, соблюдены все требования по оформлению личных дел, учащихся школы. Организована работа заседания классных руководителей, ведётся журнал регистрации протоколов.

Планы составлены в соответствии с общешкольным планом и программой воспитания; поставленные задачи вытекают из проведённого анализа работы за предыдущий учебный год.

В 2023 – 2024 учебном году был реализован весь план воспитательной работы

и было проведено много мероприятий сверх плана. Все субъекты воспитательной системы активно участвовали в разнообразной деятельности, в ходе которой возникали воспитывающие отношения, определяющие атмосферу в школе.

Профессиональная ориентация является одной из основных задач нашего образовательного учреждения, где обеспечивается профессиональная направленность учебно-воспитательного процесса, организуется обучение для более полного раскрытия индивидуальных интересов, способностей и склонностей учащихся.

В течение учебного года работа классных руководителей по профориентации учащихся осуществлялась следующим образом:

Вовлечение ребят в деятельность кружков: «Конструирование на базе конструктора LEGO», «Волейбол», «Лазерные технологии, резка и гравировка», «Шахматы».

- Внеурочная деятельность по данному направлению;

Вовлечение ребят в разнообразную коллективно-творческую деятельность;

- Неделя детской книги (на каникулах);

Информационно-просветительская работа на классных часах и библиотечных уроках, проведённая классными руководителями и библиотекарем: «Выбор профессии - важное дело».

- день самоуправления (День Учителя);

участие в профориентационных конкурсах, предлагаемых комитетом по образованию Администрации Ханты-Мансийского района.

- Волонтерская помощь жителям поселка.

- Проведение тематических классных часов и бесед с обучающимися.

Работа с родителями всегда занимала в воспитательной системе школы важное место. Для работы с семьёй используются групповые и индивидуальные формы работы: групповые и индивидуальные консультации, правовое консультирование, практические занятия с привлечением специалистов, беседы на родительских собраниях, выполнение индивидуальных поручений,

совместный поиск решения проблем школы и семьи. Проведено 4 общешкольных родительских собрания.

Были проведены следующие мероприятия:

1. День Учителя.
2. День Матери.
3. День Народного Единства.
4. Новый год.
5. 8 марта.
6. Всероссийский День здоровья
7. 9 мая.
8. Последний звонок.
9. Дни воинской славы России.
10. Мероприятия в рамках РДДМ.

Кроме того, было организовано и проведено 303 классных часа, 81 беседа с учащимися и родителями. Активное участие в муниципальных, окружных и всероссийских конкурсах принимали следующие классные руководители: Купцова Ольга Александровна, Косинцева Елена Васильевна, Юхимчук Светлана Николаевна, Звягинцева Светлана Аркадьевна, Звягинцева Анна Олеговна и Ольдт Мария Анатольевна.

Заместитель директора по ВР посещал классные мероприятия, проводил беседы с учащимися и родителями. В ходе индивидуальных бесед были выявлены и предупреждены некоторые недостатки и затруднения в работе классных руководителей.

В следующем учебном году необходимо продолжить работу по выполнению следующих задач:

- Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.
- Продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.
- Работать по внеурочной деятельности учащихся, направленной на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
- Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.

- Интеграция в новую воспитательную программу школы.

Заместитель директора по ВР _____ Е.А.Ольдт